

# Ecrire pour être lu et compris

## Objectifs

Acquérir des données de base et des méthodes de rédaction

## Contenu

Jour 1 : la rédaction

Présentation des principales règles de l'écriture ayant pour objectif d'être simple et concret pour être efficace.

Hiérarchie de l'information et utilisation des lois de proximité pour toucher le lecteur.

Choix du sujet et de la manière de le présenter.

Méthode de l'article de synthèse, du filet et de la brève.

Clarifier ses idées pour bien construire un article.

Rédiger, retravailler sans dénaturer.

Quelques apports théoriques et surtout travaux pratiques à partir d'exemples. Echanges.

Jour 2 : regard sur l'Info Paysanne - le journal de la Confédération Paysanne Aveyron

Comprendre et mettre en oeuvre les principaux concepts de l'écriture dite

"journalistique". Définition d'une ligne éditoriale et des principaux genre journalistiques.

Identifier les sources d'information et les personnes ressources. Interview - élaborer ses questions pour trouver les réponses.

La tiraille, le chapeau, l'attaque et la chute.

Choisir le support et la présentation pour faire entrer le lecteur dans le texte (la maquette et l'habillage).

## Infos complémentaires



**Durée de la formation** 2 jour(s)

**Date limite d'inscription** 02/04/2012

### Tarifs

gratuit pour les agriculteurs éligibles  
VIVEA

### Plus de renseignements

ADDEAR 12

Castel Gailhard

Côte d'Olemps - La Mouline

12510 Olemps

tél : 05 65 67 44 98

addear12@orange.fr

**Taux de satisfaction** : %

Plat à partager



**Modalités d'accès** :

## Dates, lieux et intervenants

**10 avr 2012**

09:30 - 17:30 (7hrs)

ADDEAR 12 - La Mouline

12510 Olemps

Hélène BUTOS - Journaliste à TransRural Initiatives

**11 avr 2012**

09:30 - 17:30 (7hrs)

ADDEAR 12 - La Mouline

12510 Olemps

Hélène BUTOS - Journaliste à TransRural Initiatives

## Financier(s)



## Bulletin d'inscription

Nom et Prénom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_