

LA COMPTABILITE, OUTIL DE GESTION : APPROFONDIR SA MAITRISE DE L'ENREGISTREMENT ET DE LA CLOTURE

Objectifs

Devenir autonome dans la tenue et la clôture de sa comptabilité

Contenu

pré-requis : notions comptables

1ère partie : L'objectif est d'arriver en groupe à bâtir un compte de résultat et un bilan sur une comptabilité exemple, ceci en en voyant toutes les étapes (7h)

1) Les objectifs de la comptabilité : les comptes de synthèse : bilan, compte de résultat

2) Grands principes de l'enregistrement comptable : analyse des flux, partie double, méthodes d'enregistrement et de contrôle (solde bancaire, balance) : rappel des principes et questions sur les enregistrements posant problèmes aux participants.

3) Les comptes de tiers, les immobilisations et les stocks : définition, principes d'évaluation, principes d'enregistrement méthodes de contrôles spécifiques

4) Bâtir son compte de résultat et son bilan : procédure de clôture : étapes à effectuer, méthode de construction du compte de résultat et du bilan et des contrôles à réaliser, méthode de recherche des erreurs. Construction en groupe du compte de résultat et du bilan sur une comptabilité exemple.

2ème partie : Télédéclarer et télépayer sa TVA pour être en règle avec ses obligations légales (3h30)

1) Le calendrier prévisionnel des obligations de télédéclaration et de télépaiement de la TVA et de télédéclaration des liasses fiscales

2) Les différents types de télédéclaration : flux EFI et flux EDI : principes de fonctionnement, conséquences pour le déclarant, avantages et inconvénients

3) Les étapes de la télédéclaration et du télépaiement de la TVA

3ème partie : Les comptes de tiers (3h30)

1) Définition des comptes de Tiers et principes d'utilisation en comptabilité agricole

2) Signification des écritures et des soldes constatés dans les comptes de tiers

3) Suivi et contrôle des comptes de tiers en début d'exercice comptable

4) Utilisation des comptes de Tiers en cours d'année : principales écritures.

5) Méthode de contrôle des comptes de tiers lors de la clôture. Méthode de recherche et de corrections des erreurs

Dates, lieux et intervenants

05 nov 2012

09:30 - 17:30 (7hrs)

10 allée des marronniers

11300 LIMOUX

Marie ROY (AFOCG 31)

17 déc 2012

09:30 - 17:30 (7hrs)

10 allée des marronniers

11300 LIMOUX

Marie ROY (AFOCG 31)

Partenaire(s)



Financier(s)



Bulletin d'inscription

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Courriel _____ Téléphone _____

Infos complémentaires

Organisée par Adear 11

Durée de la formation 2 jour(s)

Date limite d'inscription 29/10/2012

Tarifs

Non adhérent 15€
plus cout afocg 31

Plus de renseignements

Maxime Pigache, responsable stage
ADEAR 11

10 Allée des Marronniers

11300 LIMOUX

tel 04.68.31.09.05

mail : adear.11@free.fr

www.jeminstallepaysan.org

Taux de satisfaction : %

documents comptable, ordinateur, repas
tiré du sac



Modalités d'accès :