

Devenir autonome dans la gestion de son exploitation avec un logiciel comptable

Public cible

Agriculteurs et agricultrices de l'Aude et des départements limitrophes ayant cloturé au moins un exercice avec le logiciel

Objectifs

Être capable de produire des comptes fiables. Être capable de calculer les ratios indiquant la santé économique et financière de son exploitation Être capable à partir d'une analyse par l'approche globale d'identifier les facteurs contribuant à la pérennisation de son exploitation

Pré-requis

Aucun pré-requis nécessaire

Contenu

Jour 1: • Critères principaux pour l'analyse du compte de résultat et du bilan.

- Mesure de la sécurité pour son exploitation
- Calcul de la taxe sur les chiffres d'affaires

Jour 2:

• Vérification de la continuité du bilan, affectation du résultat, des apports/prélèvements privés si exploitation individuelle, comptes courants associés en société

- Rappel sur les écritures d'affectation du résultat.
- A partir de la balance N-1 la détermination du revenu fiscal suivant son régime d'imposition, Rappel sur la déclaration de la DRP

Jour 3: • Vérification et modification des soldes de la banque et de la caisse avec les relevés bancaires et le livre de caisse.

- Vérification et modification éventuelle des opérations de TVA
- Vérification et modification éventuelle des contenus de l'ensemble des comptes. Suivi des comptes de tiers et de leurs évolutions au cours de l'exercice.

Jour 4: • Rappel de la définition d'une immobilisation, et de la dotation aux amortissements et de la VNC.

- Rappel de la constitution d'une annuité d'emprunt
- Analyse à partir du grand livre des investissements et de leur financement : montants des achats et de vente d'immobilisations de l'année, des emprunts et des subventions d'investissements, de l'autofinancement réalisé.

- Analyse et vérification de la durée des amortissements avec la particularité du régime fiscal de l'exploitation

Fin de la formation, un temps sera réservé à la mesure de la satisfaction des stagiaires et à une auto-évaluation des acquis.

Une attestation de formation et un support de formation seront remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Modalité d'enseignement

présentiel

Dates, lieux et intervenants

22 avr 2024 09:30 - 17:30 (7hrs)	1 Av Salvador Allende 11300 Limoux	Béatrice Gonzalez, animatrice-formatrice
20 mai 2024 09:30 - 17:30 (7hrs)	1 Av Salvador Allende 11300 Limoux	Béatrice Gonzalez, animatrice-formatrice
08 juil 2024 09:30 - 17:30 (7hrs)	1 Av Salvador Allende 11300 Limoux	Béatrice Gonzalez, animatrice-formatrice
21 oct 2024 09:30 - 17:30 (7hrs)	1 Av Salvador Allende 11300 Limoux	Béatrice Gonzalez, animatrice-formatrice

Co-organisateur(s)



Financier(s)



Bulletin d'inscription

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Statut _____

Courriel _____ Téléphone _____

Infos complémentaires



Durée de la formation 4 jour(s)

Date limite d'inscription 19/04/2024

Tarifs

Frais pédagogiques : 896 €. Formation prise en charge pour les stagiaires éligibles ViVEA (dans la limite de l'enveloppe disponible) Non éligible ViVEA, nous contacter

Plus de renseignements

Resp de stage : Béatrice Gonzalez

afocg11@interafocg.org

AFOCG 11

1 Avenue Salvador Allende

11300 LIMOUX

Tel. 06 56 66 06 58

Taux de satisfaction : taux formation Afocg 2022: 94.6%

ordinateur , documents comptables de l'exploitation. Repas tiré du sac



Modalités d'accès : - En situation de handicap ? N'hésitez pas à contacter le resp. de stage pour préparer votre accueil.

Pour s'inscrire : merci de contacter le responsable de stage par téléphone, mail ou de renvoyer ce bulletin (ou mentions identiques sur papier libre), éventuellement votre chèque et attestation VIVEA. Toute inscription fait l'objet d'une confirmation écrite.